

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской  
области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

**АДАптиРОВАННАЯ  
ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

*название дисциплины*

Адаптированная образовательная программа  
по специальности  
среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

*код и наименование специальности (профессии)*

Форма обучения

очная

2022 г.

Адаптированная программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137), примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (дата регистрации в реестре: 05/04/2019), методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 06-443 от 22.04.2015 года.

Адаптированная программа учебной дисциплины разработана в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающегося, имеющего соматическое заболевание с учетом особенностей его психофизического развития:

- физическая и психическая астения, общая слабость, повышенная утомляемость, ощущение обессиливания,
- снижение работоспособности и концентрации внимания, невнимательность
- снижение объема внимания и памяти, произвольности всех психических процессов в целом) и индивидуальных возможностей.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

## 1.1. Область адаптированной программы

Адаптированная учебной дисциплины «Психология общения» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Данная программа является адаптированной образовательной программой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с иными нарушениями.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

## 1.3. Общая характеристика адаптированной программы:

Адаптированная программа подготовки специалистов среднего звена - программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеванием, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией препятствующие получению образования без создания специальных условий. Специальные условия для получения образования - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с общими заболеваниями, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение досуга и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательной программы инвалидами и обучающихся с общими заболеваниями.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

### Задачи:

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

**должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности

	профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей профессии (специальности)	личности; основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
--	---	--

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **32 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **22 часов**; практической работы обучающегося **10 часов**.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>10</b>
контрольная работа	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	-
в том числе:	
подготовка практико-ориентированных сообщений	-
подготовка докладов, сообщений	-
другие виды заданий	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной

## дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>		<b>1</b>	
Тема 1.1. Роль общения в профессиональной деятельности человека	<b>Содержание учебного материала</b> Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	1	1
<b>Раздел 2. Общение как предмет научного знания</b>		<b>4</b>	
Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия.	<b>Содержание учебного материала</b> Общение как предмет научного знания. Категория «общение» в психологии.	1	1
Тема 2.2. Виды общения. Барьеры общения. Модели и стили общения	<b>Содержание учебного материала.</b> Классификация видов общения. Стороны, функции, направленность общения. Цели общения. Барьеры общения Модели общения, стили общения. Информационная модель, суггестивная модель, убеждающая модель, экспрессивная модель, ритуальная модель. Речевой и коммуникативный стили.	1	1
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Самодиагностика по теме «Общение». Анализ полученных результатов	1	

	<b>Контрольная работа № 1 «Общение как предмет научного знания»</b>	1	2
<b>Раздел 3. Цели и функции общения</b>		<b>9</b>	
Тема 3.1. Средства общения	<b>Содержание учебного материала.</b> Средства общения: вербальные и невербальные. Речевое общение. Речевая деятельность. Коммуникативное намерение. Речевые средства общения	1	2
Тема 3.2. Слушание. Виды слушания.	<b>Содержание учебного материала.</b> Слушание в межличностном общении. Говорение и слушание. Виды слушания. Направленное, критическое слушание. Эмпатическое слушание. Нереплексивное слушание. Активное рефлексивное слушание. Типы слушателей. Помехи слушания. Приемы эффективного слушания	1	
	<b>Практическое занятие № 2 «Самодиагностика эмпатии»</b> <b>Практическое занятие № 3 «Самодиагностика слушания».</b>	2	
Тема 3.3. Вербальные и невербальные средства взаимодействия.	<b>Содержание учебного материала.</b> Невербальные средства взаимодействия. Невербальная коммуникация. Жесты. Поза. Такесика. Проксемимика. Дистанцирование. Паралингвистика. Экстралингвистика	1	
	<b>Практическое занятие № 4 «Невербальная коммуникация».</b> <b>Практическое занятие № 5 «Письменная коммуникация»</b>	2	
Тема 3.4. Формы коммуникаций	<b>Содержание учебного материала.</b> Формы и виды устных коммуникаций. Деловые беседы. Начало беседы. Передача информации. Принятие решения. Публичные речи. Письменная коммуникация. Ее свойства и	1	

	функции. Тактичность. Персональность. Позитивность. Энергичность и активность. Цельность. Связность. Ясность. Краткость. Удобочитаемость. Элементы унификации		
	<b>Практическое занятие № 6 «Деловое письмо»</b>	1	
<b>Раздел 4. Коммуникативная сторона общения</b>		<b>4</b>	
Тема 4.1. Коммуникационный процесс	<b>Содержание учебного материала.</b> Коммуникация. Коммуникационный процесс. Функции речевых высказываний. Сообщение. Кодирование. Обратная связь. Пассивное отражение. Активное отражение. Эффективность коммуникации. Обратная связь в говорении и слушании.	1	2
Тема 4.2. Вопросы и ответы в межличностном взаимодействии	<b>Содержание учебного материала.</b> Вопросы и ответы в межличностном взаимодействии. Открытые вопросы. Закрытые вопросы. Наводящие вопросы. Публичные презентации. Аргументации и возражения. Аргументация и способ построения возражений на презентациях	1	
	<b>Практическое занятие № 7 «Открытые и закрытые вопросы»</b> <b>Практическое занятие № 8 «Стратегии поведения в конфликте»</b>	2	
<b>Раздел 5. Перцептивная сторона общения</b>		<b>5</b>	
Тема 5.1. Социальная	<b>Содержание учебного материала.</b> Социальная перцепция. Перцепция.	2	2

перцепция	Межличностная перцепция. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания. Стереотипы восприятия. Предрассудки и предубеждения. Эффекты восприятия.		
Тема 5.2. Механизмы восприятия в общении	<b>Содержание учебного материала.</b> Идентификация. Эмпатия. Рефлексия. Аттракция. Первичные и вторичные трудности общения. Дефектное общение. Деструктивное общение.	2	
Тема 5.3. Использование сенсорных каналов в общении	<b>Содержание учебного материала.</b> Репрезентативная система. Вербальные и невербальные ключи доступа. Подстройка. Калибровка. Вербальный и визуальный имидж. Самопрезентация. Первое впечатление. Самомаркетинг	1	
<b>Раздел 6. Интерактивная сторона общения</b>		<b>4</b>	
Тема 6.1. Структура межличностного взаимодействия	<b>Содержание учебного материала.</b> Интерактивная функция общения. Типы взаимовлияния. Межличностные отношения.	1	2

Тема 6.2. Формальное и неформальное взаимодействие	<p><b>Содержание учебного материала.</b> Формальное и неформальное взаимодействие. Формальные группы. Неформальные группы.</p> <p>Интерактивное взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия.</p> <p>Взаимопонимание. Координация. Согласование. Партнерство.</p> <p>Интенсивность общения. Совместимость. Сработанность. Фильтр доверия.</p> <p>Позиции и ориентации в групповом взаимодействии. Трансактный анализ Э.Берна. Ориентация на контроль. Ориентация на понимание.</p> <p>Стратегии взаимодействия. Соперничество. Сотрудничество. Компромисс.</p> <p>Избегание. Приспособление.</p>	1	
Тема 6.3. Механизмы партнерских отношений	<p><b>Содержание учебного материала.</b> Интерактивная функция общения.</p> <p>Типы взаимовлияния. Межличностные отношения. Субъект-субъектное отношение. Субъект-объектное отношение. Объект-объектное отношение.</p> <p>Правила корпоративного поведения в команде. Конкуренция. Кооперация.</p> <p>Организационная культура</p>	1	
	<b>Практическое занятие № 9</b> «Интерактивная сторона общения»	1	
<b>Раздел 7. Роль и ролевые ожидания</b>		<b>5</b>	
Тема 7.1. Референтная группа и ее место в процессе взаимодействия	<p><b>Содержание учебного материала.</b> Референтная группа. Группа. Малая группа. Характеристики малой группы. Стадии развития группы.</p> <p>Социальная роль. Позиции в групповой работе.</p>	1	2

Тема 7.2. Социальная роль	<b>Содержание учебного материала.</b> Ролевое поведение личности в общении. Конфликт «личность-роль» Виды социального взаимодействия. Роли, обеспечивающие решение групповой задачи. Поддерживающие роли. Эгоцентрические роли. Взаимное влияние в процессе общения. Манипуляция. Способы избегания влияния.	1	
	<b>Практическое занятие № 10</b> «Групповые роли» <b>Контрольная работа № 2</b> «Роль и ролевые ожидания»	2	
Дифференцированный зачет		1	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>32</b>	

### **3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для качественной организации образовательного процесса для лиц с соматическими заболеваниями необходимо решать следующие задачи:

- разработка технологий обучения студентов с соматическими заболеваниями;
- использование технических средств обучения в соответствии с нозологией;
- создание системы информационного обеспечения комплексной профессиональной, социальной и психологической адаптации обучающегося с соматическими заболеваниями;
- повышение квалификации педагогических кадров в вопросах, касающихся инклюзивного образования лиц с соматическими заболеваниями.

#### **3.1. Образовательные технологии**

В учебном процессе, помимо лекций, которые составляют более 50% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий, что способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование электронных образовательных ресурсов, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, анализа производственных ситуаций с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

При обучении и последующей профессиональной деятельности студенты с соматическими нарушениями не нуждаются в специальных технических средствах реабилитации и эргономической адаптированной среде. У данной группы студентов существует ряд психологических и физиологических особенностей, которые необходимо учесть при организации их обучения. Для них важно дозирование нагрузки при обучении, равномерное распределение ее в течение всего семестра. Целесообразен контроль знаний в течение семестра, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. Обучение студентов с соматическими заболеваниями требует особого внимания и поиска подходов в профессиональных образовательных организациях, усилий преподавателей, изменения организации учебного процесса.

#### **3.2. Специальные условия**

В обучении лиц с хроническими заболеваниями используются специальные образовательные условия, призванные облегчить усвоение информации и обеспечить профилактику астенических состояний и психоэмоционального напряжения, повышение физической и умственной работоспособности:

- использование дополнительных индивидуальных и подгрупповых занятий;
- регулирование трудности и сложности заданий так, чтобы они соответствовали возможностям обучающихся с общим заболеванием;
- варьирование источников самостоятельного изучения материала;
- варьирование сложности контрольных вопросов;
- применение дифференцированного инструктажа при выполнении практических работ;
- для лучшего усвоения обучающимися используемых терминов оформление дополнительных записей на доске, раздаточного материала в письменной форме;
- предъявление изучаемого материала с опорой на различные анализаторы (слух, зрение, осязательные анализаторы);
- четкое соблюдение алгоритма занятия (название темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения);
- более частый отдых, смена видов деятельности, паузы по ходу занятий;
- максимально расширение образовательного пространства за счет социальных контактов с широким социумом;
- активизация всех компонентов учебной деятельности.

При наличии запросов обучающихся с соматическими нарушениями или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Обучающимся предоставляются услуги тьютора на протяжении всего периода обучения.

### **3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия специально оборудованной учебной аудитории с учетом потребностей лиц с соматическими заболеваниями. Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета с доступом в Интернет. В целях комфортного доступа обучающегося с соматическими нарушениями к образованию может использоваться персональный ноутбук для приема-передачи учебной информации в доступных формах. В целях реализации адаптированной образовательной программы СПО предусмотрена возможность обучения с использованием инструментария, представленного в печатной форме, в форме электронного документа.

При наличии запросов обучающихся с соматическими нарушениями или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: УМК учебной дисциплины (учебники, учебно-методические рекомендации, видеофильмы, ЭОР и т.п.)

### **3.4. Информационное обеспечение обучения**

*Основные источники:*

Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) - СПб.: Издательский дом Питер, 2016. - 368с.

Ефимова Н.С. Психология общения. – М.: Форум, 2016. – 195 с.

Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений - СПб.: Издательский дом Питер, 2017. - 576с.

Панфилова А.П. Психология общения. – М.: Академия, 2017. – 370 с.

Руденко А.М., Самыгин С.И. Деловое общение (учебное пособие) - М.: КноРус, 2017. - 440с.

*Дополнительные источники:*

Канке А.А., Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) - М.: Форум, 2009. - 304с.

Курбатов В.И. Конфликтология - Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2009. - 448с.

Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2006. - 240с.

Шеламова Г.М. Этикет делового общения. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 187с.

Панфилова А.П. Теория и практика общения: учеб, пособие для студ. сред, учеб, заведений. — М.: Издательский центр «Академия», 2007. — 288 с.

Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 178с.

*Интернет-ресурсы:*

<http://banauka.ru/59.html>

<http://uchebnik.biz/book/217-psixologiya-obshheniya.html>

[http://www.ulera.net/textbooks\\_author/3892/textbook/11392/bodalev\\_aa/psihologiya\\_obscheniya](http://www.ulera.net/textbooks_author/3892/textbook/11392/bodalev_aa/psihologiya_obscheniya)

<http://www.psytolerance.info/umk.php?id=1364573608>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос,</li> <li>- письменное тестирование;</li> <li>- контрольные работы;</li> <li>- домашнее задание творческого характера;</li> <li>- практические задания;</li> <li>- активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников)</li> </ul>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li> </ul>	<p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</li> <li>- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.</li> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка</li> </ul>